



RELATÓRIO DE GESTÃO 1º QUADRIMESTRE DE 2024

Tópicos: Gestão Orçamentária, Despesas com Pessoal, Patrimônio, Compras, Tesouraria e Contabilidade, Diversos



Sumário

| | |
|--|---|
| IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO PODER LEGISLATIVO 1º QUADRIMESTRE DE 2024..... | 3 |
| 1. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA..... | 4 |
| 2. RESUMO DE DESPESAS COM PESSOAL..... | 4 |
| 3. GESTÃO DO PATRIMÔNIO..... | 5 |
| 4. GESTÃO DAS COMPRAS..... | 5 |
| 5. GESTÃO DA TESOUREARIA E CONTABILIDADE..... | 6 |
| 6. DIVERSOS..... | 6 |



**IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO PODER LEGISLATIVO 1º QUADRIMESTRE
DE 2024**

| |
|--|
| PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES |
| LUIZ LAUDO PAZ LANDIM |
| VICE- PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÁCERES |
| CLODOMIRO DA SILVEIRA PEREIRA JUNIOR |
| TESOUREIRA |
| MARIA CÉLIA DA SILVA BORIN |
| 1º SECRETÁRIO |
| MARCOS EDUARDO RIBEIRO |
| 2º SECRETÁRIO |
| LINSIOD LACERDA PASSOS |
| 3º SECRETÁRIO |
| FRANCISCO WELSON AMARANTE DOS SANTOS |
| CONTROLADOR INTERNO |
| LUCAS PINHEIRO SPOSITO |
| CONTADOR |
| CLAUDIA MORAES DALBEM YOSHIDA |



1. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A gestão orçamentária da Câmara Municipal de Cáceres tem se pautado pela responsabilidade fiscal, eficiência na alocação dos recursos públicos e pelo compromisso com o cumprimento das metas estabelecidas no Plano Plurianual (PPA) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO).

No exercício de 2024, o orçamento aprovado pela Lei Orçamentária Anual (LOA) foi de R\$ 15.690.000,00. A execução orçamentária do 1º quadrimestre alcançou o montante de R\$ 5.072.094,32, o que representa um índice compatível com a expectativa de desembolso prevista para o período. O saldo restante está sendo gerido com planejamento para assegurar a execução eficiente das ações programadas.

A gestão vem aprimorando os mecanismos de controle interno da execução orçamentária e promovendo o acompanhamento sistemático das despesas, buscando fortalecer a transparência e a previsibilidade das ações legislativas e administrativas.

2. RESUMO DE DESPESAS COM PESSOAL

A Câmara Municipal de Cáceres vem adotando práticas responsáveis na gestão de pessoal, prezando pelo equilíbrio entre a valorização dos servidores e a observância dos limites estabelecidos pela legislação vigente.

Durante o 1º quadrimestre de 2024, o gasto total com pessoal foi de R\$ 3.488.409,77, correspondendo a 66,70% da receita recebida, em conformidade com o limite constitucional de 70%. A folha de pagamento contempla servidores efetivos, comissionados e os subsídios dos vereadores, respeitando o modelo organizacional vigente.



A gestão segue investindo em capacitação, valorização e modernização dos processos do setor de Recursos Humanos. A implementação de sistemas de informação e o monitoramento contínuo das obrigações previdenciárias refletem o compromisso da Casa com a legalidade, a eficiência e o respeito aos servidores.

3. GESTÃO DO PATRIMÔNIO

A administração da Câmara tem buscado consolidar uma gestão patrimonial eficaz, pautada pela organização, controle e zelo com o patrimônio público.

Todos os bens móveis e imóveis são devidamente registrados por meio de sistema informatizado, permitindo rastreabilidade e controle de sua destinação. Durante o 1º quadrimestre de 2024, foram adquiridos bens importantes para a modernização da estrutura administrativa, como cadeiras ergonômicas, equipamentos de climatização e um novo veículo oficial, somando R\$ 412.179,80 em investimentos.

A gestão vem fortalecendo os procedimentos de controle interno para movimentação e inventário dos bens, além de revisar normas internas que regulamentam a guarda e responsabilidade patrimonial. Está em curso o processo de atualização dos termos de responsabilidade e digitalização do inventário físico, o que contribuirá para uma gestão ainda mais transparente e eficiente.

4. GESTÃO DAS COMPRAS

A política de compras da Câmara Municipal de Cáceres segue os princípios da legalidade, transparência, economicidade e eficiência, com foco na melhoria contínua dos processos licitatórios e das contratações diretas.

No 1º quadrimestre, foram realizadas diversas contratações, incluindo 01 pregão eletrônico para passagens aéreas e 27 contratações diretas de aquisições de serviços e produtos essenciais à



manutenção das atividades legislativas. Todos os procedimentos estão protocolados eletronicamente no sistema IDoc, o que assegura rastreabilidade, celeridade e transparência.

A administração tem promovido ações de capacitação para os servidores envolvidos nas compras públicas e está investindo na padronização de fluxos e adoção plena das diretrizes da Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021). A meta é consolidar uma gestão de compras pública moderna, preventiva e orientada para resultados.

5. GESTÃO DA TESOUREARIA E CONTABILIDADE

A Tesouraria e o setor contábil da Câmara Municipal de Cáceres vêm atuando de forma integrada para garantir a regularidade da execução financeira e o cumprimento das exigências legais.

Todos os pagamentos são realizados com base na ordem cronológica e mediante verificação dos estágios da despesa, como previsto na legislação. Os registros contábeis são lançados tempestivamente e os documentos são arquivados digitalmente, contribuindo para a segurança e integridade das informações.

A gestão tem investido em melhorias operacionais, na revisão de procedimentos e no aprimoramento dos controles internos, visando à maior confiabilidade dos dados e à transparência das contas públicas. Também está em curso a estruturação de um planejamento estratégico setorial e a adoção de ferramentas para identificação e mitigação de riscos administrativos e financeiros.

6. DIVERSOS

Gastos com Viagens e Diárias



No 1º quadrimestre de 2024, foram pagos R\$ 51.442,68 em diárias, destinadas principalmente a deslocamentos para fora do Estado. Todos os pedidos seguem fluxo de autorização e prestação de contas, o que assegura a lisura e a conformidade dos procedimentos.

Veículos Oficiais

A Câmara publica mensalmente os gastos com veículos oficiais em seu Portal da Transparência. No quadrimestre, os custos somaram R\$ 24.945,15. A administração vem desenvolvendo uma nova política de controle e uso responsável da frota, com previsão de novas tecnologias para monitoramento.

Telefonia e Atendimento ao Público

O uso do sistema de telefonia é controlado por relatórios periódicos. Não houve gastos registrados no período. Estão sendo avaliadas formas de ampliar os canais de atendimento ao cidadão, promovendo maior interatividade com a população.

Transparência e Acesso à Informação

A gestão está comprometida com o fortalecimento da transparência ativa. Estão em andamento iniciativas para ampliar a divulgação do plano de contratações anual, metas institucionais e dados legislativos. A revisão das normativas sobre governo digital está entre as prioridades do próximo período.